

Paulusschool

Notulen vergadering medezeggenschapsraad	Datum:
Notulen: Erik Berns	15-06-2021

Aan/afwezig			
Naam	Geleding / functie	Aanwezig	Afwezig
Cora Verhoeven	Personeelsgeleding	X	
Mieke Cuppen	Personeelsgeleding	X	
Manon Peters	Personeelsgeleding	X	
Marieke Noordeloos	Personeelsgeleding	X	
Jason Bhagwandas	Oudergeleding	X	
Mechteld van Benthem	Oudergeleding	X	
Monica Cuppes	Oudergeleding	X	
Gerco Kouwenberg	Oudergeleding	X	
Carina Coenen	Directie	X	
Erik Berns	Notulant	X	

1. Opening (19.30 uur) en mededelingen.

Cora opent de vergadering; vooraf geen mededelingen, de agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Voor de **vacatures in de PMR**, hebben zich 2 leerkrachten kandidaat gesteld. Vooralnog geldt ook hier: bij meer aanmeldingen zullen verkiezingen gehouden worden.

2. Notulen vergadering 20-04-2021

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

3. Informatie vanuit de directie.

Ook voor deze vergadering heeft Carina vooraf de nodige informatie op papier gezet.

- **Personele ontwikkelingen:** het is niet duidelijk of Iwan vóór de vakantie nog terugkomt op school; vooralnog neemt Suzanne zijn dagen waar in 7/8A en Hanny en Frank in 7/8B;
- **Vacatures:** Iwan heeft gekozen voor vrijwillige mobiliteit; Evelien Kraaij is inmiddels benoemd in vacature onderbouw. Deze benoeming heeft plaatsgevonden zonder medezeggenschap (MR), niettemin reageert de PMR. overwegend positief op deze benoeming.
- **Pedagogisch coördinator:** deze vacature betreft een functie, ook teamleden kunnen solliciteren.
- **Vacature conciërge:** betreft 0,5 fte en kan gecombineerd worden met inzet op administratief gebied.

- **Voor de vacature “pedagogisch coördinator”** geldt dat het hier een L11 functie betreft en dat daarbij in de gesprekken een vertegenwoordiger van de MR. aanwezig is. Cora meldt zich daarvoor aan.
- **Werkdruk verlagende dan wel werkplezier verhogende middelen (structurele bijdrage Rijk € 40.000,=)**: benaming wekt mogelijk onduidelijkheid, voegt werkdruk verlaging ook nog iets toe?
De PMR. heeft binnen het team de wensen geïnventariseerd (na evaluatie van het huidige schooljaar 20-21) en op grond daarvan is besloten bovengenoemde middelen in te zetten voor een vakdocent (gymlessen). Niettemin wordt een vraagteken geplaatst bij de term “werkplezierdagen”.

De PMR. onderneemt actie op goedkeuring van het Werk Verdelings Plan; teamleden kunnen reageren op akkoord op het gehele plan of het plan op te benoemen onderdelen van kritiek of afkeuring.

- **NPO. middelen:** analyse volgens de eerder toegevoegde stukken; via een Ppt presentatie schetst Carina hoe het er didactisch uitziet.
De inzet vanuit het NPO. is niet losstaand, is een meerjarenplan. De PMR. is enthousiast over de inzet van de middelen, de OMR. kan zich hierin vinden. De instemming van de PMR. en het positieve advies van de OMR. worden meegenomen in de definitieve vaststelling van het WVP.
Groepsverdeling/samenstelling: de samenstelling van een groep 4/5 ipv. een mogelijk door ouders verwachte doorstroming naar groep 5/6 had mogelijk eerder gecommuniceerd kunnen en moeten worden met de ouders. Ook moet duidelijk zijn, dat ouders hierover zélf in contact kunnen gaan met de school (directie).
- **Jaarkalender:** er is nog veel niet ingevuld, maar planning is dat kalender op 8 juli a.s. aan de kinderen kan worden meegegeven.
- **WMK.:** er zijn geen afwijkende resultaten, qua heterogene groepen geen (negatieve) veranderingen; de kinderen geven aan tevreden te zijn.
Veiligheid is op klasniveau besproken (kind gesprekken); (on)veiligheid niet persé gekoppeld aan school en/of thuis.
- **GMR.:** n.a.v. de financiële problemen binnen Kans & Kleur evalueren alle geledingen zichzelf. Op 5 juli overlegt de GMR. met de RvT. Op 28 juni is de eerstvolgende GMR. vergadering.
- **Afsluitend etentje MR:** woensdag 7 juli valt af; Erik stelt via mail max. 4 data voor, woensdag en/of donderdag. Datum waarop de meeste mensen kunnen wordt gekozen. Ook Hanny en Peter (MR. vorig schooljaar) worden uitgenodigd.

Cora sluit de vergadering (21.10 uur).