

# Paulusschool

Notulen vergadering medezeggenschapsraad	Datum:
Notulen: Manon Peters	01-11-2021

Aan/afwezig			
Naam	Geleding / functie	Aanwezig	Afwezig
Cora Verhoeven	Personeelsgeleding		X
Kim Peters	Personeelsgeleding	X	
Manon Peters	Personeelsgeleding	X	
Hanny Duighuisen	Personeelsgeleding	X	
Jason Bhagwandas	Oudergeleding	X	
Mechteld van Benthem	Oudergeleding		X
Monica Cuppes	Oudergeleding	X	
Gerco Kouwenberg	Oudergeleding	X	
Carina Coenen	Directie	X	

## 1. Opening.

Kim opent de vergadering om 20.08 uur.

## 2. Mededelingen.

Erik is gestopt met het secretariaat. De personeelsgeleding neemt deze taak over. Zij notuleren om de beurt.

Er wordt kort stil gestaan bij afwezigheid van Cora.

Gerco neemt de rol van voorzitter over.

Mededelingen vanuit Carina: er waren voor de herfstvakantie een aantal leerkrachten die vanwege fysieke klachten niet aanwezig waren. Deze leerkracht zijn nu weer gestart.

De sollicitatieprocedure voor de conciërge is afgerond. De nieuwe conciërge start 1 december.

Vooruitlopend op het NPO stuk wat toegestuurd is, loopt er een vacature voor een onderwijsassistent. Kim sluit vanuit MR en vanuit het team aan bij de sollicitatiegesprekken.

Emmy gaat op dinsdag vervangen bij AJK. Daar komt een leerkracht op dinsdag en woensdag voor terug.

Er is een brief gekomen vanuit het bestuur met de verklaring over de financiële situatie. Carina deelt de brief nog met de geleding.

2 december komt de Raad van toezicht op bezoek op de Paulusschool.

Agenda voor vandaag is vastgesteld.

### 3. Notulen vergadering 07-09-2021.

Punt 7: Het is goed om dit genuanceerd op papier te zetten.

Notulen van de vorige vergaderingen op de website. Kim neemt contact op met Emmy. Zij zet dit op de website.

Ook kijken we even na hoe lang de notulen op de website blijven staan.

### 4. Informatie vanuit de directie.

**Voorstel groep 1-2 ouders in de school:** Tijdens de coronaperiode waren ouders niet welkom in de school omdat we de 1,5 m afstand niet konden hanteren. Dit heeft voor de leerkrachten nieuwe inzichten gegeven. We zien dat de binnenkomst overzichtelijker is, het bevordert de zelfstandigheid van de kinderen en de overgang van thuis naar school verloopt soepel doordat kinderen buiten afscheid nemen. Daarbij is er natuurlijk ook nagedacht over nieuwe kleuters. Zij worden de eerste keer om 8.45 uur door de ouder naar de klas gebracht. De andere kinderen zijn dan rustig aan het werk, waardoor de leerkracht de nieuwe leerling alle aandacht kan geven.

Daarom is er het volgende voorstel bedacht:

Kinderen komen in de rij op het plein, ouders blijven in principe achter het hek. Iedere maand willen we ouders in de ochtend de mogelijkheid geven om tijdens het inloopcircuit mee te doen. Twee dagen in de week, zodat ouders de mogelijkheid hebben om te komen. Via parro kunnen zij zich dan inschrijven. Dit omdat we ouders ook de klas willen laten zien en de mogelijkheid bieden ons aan te spreken.

De MR gaat akkoord met het voorstel.

**Voortgang jaarplan:** Het jaarplan is vastgesteld.

**Voorbereidingen begroting 2022:** Carina is bezig met de begroting. We ontvangen het concept later. Het leerlingenaantal loopt terug. Er zijn 18 leerlingen minder dan vorig jaar. Dit kan consequenties hebben op de FTE's. Ook hebben we nog maar 9 lokalen tot onze beschikking.

Er zijn weinig aanmeldingen van nieuwe gezinnen, veel broertjes en zusjes. De scholen in de omgeving hebben een hogere instroom dan voorspeld. We moeten gaan uitzoeken hoe dit komt.

**NPO-plan ( zie bijlage ):** We nemen het plan door. We bespreken wat wordt ingezet en hoe dat begroot is. Er zijn vragen over het npo-plan in combinatie met leerkrachten te kort. Zie het volgende punt.

**Concept afspraken geen invaller:** Deze hebben we doorgenomen.

**Inzet NPO vervanging groepen:** Het komt weleens voor dat er geen invaller beschikbaar is. We kunnen vervanging inzetten vanuit de npo gelden, maar dan is er op dat moment geen extra ondersteuning voor de kinderen die daarvoor in aanmerking komen. Er wordt overlegd wat een verstandige keuze is. Het blijft een dilemma. We overwegen per keer hoe we de vervanging inzetten, ook omdat het maar incidenteel is.

**Concept Criteria verplichte interne mobiliteit:** volgt tijdens volgende overleg.

**Kinderraad:** Ze zijn 2x bij elkaar geweest. Er is gesproken over een goed doel voor de school. De kinderraad werkt het uit en het komt in de klassen terug.

**Rondvraag:**

**Carina:** De vraag is of we een extra moment willen inplannen voor de toelichting op de begroting. Hier stemt de geleding mee in. Datum: 16 november 19.30 uur via teams.

### Planning bijeenkomsten schooljaar 2021-2022

Datum	Bijeenkomst	Tijd
07-09-2021	M.R. vergadering	19.30-21.00
01-11-2021	M.R. vergadering	20.00-21.30
21-12-2021	M.R. vergadering	19.30-21.00
01-02-2022	M.R. vergadering	19.30-21.00
29-03-2022	M.R. vergadering	19.30-21.00
17-05-2022	M.R. vergadering	19.30-21.00
28-06-2022	MR. vergadering	19.30-21.00