

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Notulen d.d. 26-03-2024

Aan/afwezig			
Naam	Geleding / functie	Aanwezig	Afwezig
Emilie van Hassel	Personeelsgeleding	x	
Kim Peters	Personeelsgeleding	x	
Manon Peters	Personeelsgeleding	x	
Hanny Duighuisen	Personeelsgeleding	x	
Gerco Kouwenberg	Oudergeleding	x	
Alicia Havinga	Oudergeleding	x	
Lieke van der Meer	Oudergeleding	x	
Antoinette van Deinsen	Oudergeleding	x	
Brenda van Zuidam	Oudergeleding	x	
Carina Coenen	Directie	x	

1. Opening

Gerco opent de vergadering.

2. Notulen

De notulen van vorige vergadering worden vastgesteld.

Hanny geeft de vergadering van 21 mei door aan Noorderlicht.

3. Mededelingen

Personele ontwikkelingen

Zwangerschapsverlof in groep 3/4 is vervangen.

Twee leerkrachten hebben een vaste aanstelling gekregen.

Bij het overlijden van Henk van Haften wordt uitgebreid stilgestaan binnen de school.

Er is vacature ruimte van in totaal 1,0 FTE ontstaan, hier wordt een vacature voor uitgezet.

Schoolresultaten

De school is zeer tevreden met de scores van de eindtoets.

Leerling in beeld toetsen zijn in jan/ feb afgenomen. De resultaten zijn op klasniveau bekeken en acties zijn uitgezet.

Het jaarplan is bijgewerkt, er wordt vastgesteld dat de afgelopen maanden gedaan is wat is afgesproken. Leerkrachten bespreken tijdens studiedagen het jaarplan met elkaar en bekijken dan waar aan gewerkt is en waar nog aan gewerkt gaat worden.

Inspectie onderzoek subsidie basisvaardigheden

Er is bericht ontvangen dat er een steekproef komt, wanneer en hoe is nog niet bekend. Het is een kwalitatieve en kwantitatieve toetsing.

4. Werkverdelingsplan

Het werkverdelingsplan van 2023/2024 wordt geëvalueerd door leerkrachten. PMR heeft vier momenten gepland om in gesprek te gaan en te evalueren met de leerkrachten. Alle leerkrachten hebben ingeschreven om input te geven. Er wordt besproken wat goed is gegaan en wat anders kan. De samenvatting van de gesprekken zijn aan Carina overhandigd.

Formatieplan 2024-2025

De middelen die dit schooljaar zijn ingezet kunnen volgend jaar ook ingezet worden. De middelen worden ingezet waar nodig wordt geacht.

Er zijn twee punten waarop PMR nog instemming heeft, te weten formatieplan en groepsverdeling. Dit wordt in de volgende vergadering vastgesteld.

5. Opstellen van schoolplan voor komende vier jaar

a. Analyse: concept SWOT is besproken

De SWOT die twee jaar geleden is opgesteld gaat nog meegenomen worden, hierin werd ook het ouderperspectief meegenomen.

b. MR en algemeen ouders betrekken

MR oudergeleding wil graag vanaf de zijlijn betrokken blijven bij het opstellen van het schoolplan. Het overleg van 28 mei is extra ingelast om dit onderwerp te bespreken.

6. Plan groep 7 n.a.v. tussenopbrengsten

Een aantal executieve functies zijn bij een deel van de groep niet op basisniveau wat maakt dat de resultaten van een deel van de kinderen onder het ADIT niveau van deze kinderen uitkomt.

De leerkrachten van groep 7/8 hebben hier diverse acties op uitgezet om niet alleen dit schooljaar maar ook direct aan het begin van volgend schooljaar passend extra onderwijs per kind aan te kunnen bieden.

10. Rondvraag

Gerco maakt het jaarverslag van vorig jaar nog.

Wat kunnen we doen n.a.v. de MR cursus die drie leden gevolgd hebben? Eind dit schooljaar alvast agendapunten opstellen voor volgend schooljaar. Zodat vaste punten alvast geagendeerd zijn en onderwerpen tijdig besproken worden. Bevoegdheden en ouderbetrokkenheid zijn onderwerpen die ook besproken moeten worden.

Afgelopen periode zijn klassen thuis geweest vanwege ziekte van leerkrachten. De invalpool is momenteel niet gevuld. Het lerarentekort is goed voelbaar.

11. Sluiting

Gerco sluit de vergadering.

Planning bijeenkomsten schooljaar 2023-2024

Datum	Bijeenkomst	Tijd		Notulen
12 september	MR vergadering	19.30-21.00		Hanny
24 oktober	MR vergadering	19.30-21.00		Emilie
28 november	MR vergadering	19.30-21.00		Manon
23 januari	MR vergadering	19.30-21.00		Antoinette
26 maart	MR vergadering	19.30-21.00		Brenda
21 mei	MR vergadering	19.30-21.00		Lieke
28 mei	MR vergadering	19.30-21.00		ntb
18 juni	MR vergadering	19.30-21.00	Agendapunten voor volgend jaar vaststellen	Alicia

Toekomstige agendapunten

Themabijeenkomst schooljaar 2024-2025 organiseren waar lerarentekort en oplossingen bij bijvoorbeeld ziekte besproken worden.

Wat kunnen we doen n.a.v. de MR cursus die drie leden gevolgd hebben? Eind dit schooljaar alvast agendapunten opstellen voor volgend schooljaar. Zodat vaste punten alvast geagendeerd zijn en onderwerpen tijdig besproken worden.

Bevoegdheden en ouderbetrokkenheid zijn onderwerpen die ook besproken moeten worden.